

BANCO CENTRAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

INFORME MENSUAL DE ESTADÍSTICAS DE LAS EMPRESAS DE ZONAS FRANCAS INDUSTRIALES

ASPECTOS GENERALES:

1. Este formulario ha sido elaborado por el Departamento Internacional del Banco Central de la República Dominicana, en coordinación con el Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación, con la finalidad de mejorar la cobertura, calidad y puntualidad de las estadísticas de la Balanza de Pagos de la República Dominicana, en base a lo establecido en su Ley Orgánica y en la Ley No. 8-90 de Zonas Francas Industriales.
2. Este formulario deberá ser llenado por las Zonas Francas Industriales y entregado al Departamento Internacional del Banco Central **durante los quince (15) primeros días útiles siguientes al mes cuya información se consigna**, de manera personal, remitido electrónicamente a las direcciones **int.servicios@bancentral.gov.do**, **f.herrand@bancentral.gov.do** y **w.sanchez@bancentral.gov.do** o a través de los faxes 809-686-8080 y 809-686-7793.
3. De no conseguirse fácilmente algunos datos, se permiten estimaciones cuidadosas y no es necesario anexar ninguna documentación sustentatoria; sin embargo, se recomienda guardar una (1) copia para cualquier pregunta futura que pudiésemos tener.
4. Cualquier transacción realizada en una moneda distinta a la solicitada en el **Rubro 3** (U\$ dólares) o en el **Rubro 4** (RD pesos) deberá convertirse a una de estas dos (2) monedas, según corresponda, utilizando de preferencia el tipo de cambio promedio del mes correspondiente, establecido por el Banco central.

5. Para fines del Rubro 2:

Indique los números de las facturas comerciales que correspondan al valor f.o.b de la exportación mensual declarada. Si se trata de números correlativos, puede consignarlo de manera conjunta (por ejemplo, del No. 002712 al No. 002735). Si el espacio disponible es insuficiente, sírvase utilizar también el correspondiente al **Rubro 6** (observaciones).

6. Para fines del Rubro 3:

La importación (materia prima y/o bienes de capital) se expresará en su valor f.o.b. Si el formulario No. 3480 no lo consigna, puede anotar en el casillero el valor c.i.f., en cuyo caso deberá además indicarlo en el **Rubro 6** (observaciones).

7. En las columnas "Incluido en valor f. o. b. exportado" de los Rubros 3 y 4:

- a) Marque "**Si**", si el valor consignado **fue incluido** en el valor de exportación f.o.b. declarado en el **Rubro 2** de este formulario.
- b) Marque "**No**", si el valor consignado **no fue incluido** en el valor de exportación f.o.b. declarado en el **Rubro 2** de este formulario.

8. Residente:

Toda persona, empresa u otra organización cuyo interés económico y domicilio regular se encuentra en la República Dominicana.

9. Formulario No. 3480:

Se refiere al formulario de declaración de importación o "manifiesto de importación", que llena el importador para la Dirección General de Aduanas.

Nota: Para cualquier consulta, comunicarse con el Departamento Internacional del Banco Central de la República Dominicana, al teléfono 809-221-9111, extensiones 3170 y 3757.

BANCO CENTRAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**INFORME MENSUAL DE ESTADÍSTICAS DE LAS EMPRESAS
DE ZONAS FRANCAS INDUSTRIALES**

RNC 401-00755-1

A : Departamento Internacional Atn. : Subdirección de Balanza de Pagos

Por este medio remitimos nuestras estadísticas correspondientes al mes de _____ del año _____

Rubro 1. Datos Generales:

Nombre o Razón Social _____ RNC No. _____

Actividad principal _____

Dirección _____ Teléfono _____ Fax _____

Rubro 2. Exportaciones realizadas durante el mes:

Valor Total f. o. b. US\$ dólares _____ País(es) de destino _____

Número(s) de la(s) factura(s) comercial(es) del mes _____

Rubro 3. Importaciones, insumos locales y pagos a personal no residente durante el mes:

(Expresar los valores en US dólares, aunque las transacciones se hubieran realizado en otras monedas).

Materia prima recibida o comprada durante el mes	Valores en US\$	Incluido en valor f. o. b. exportado		Pago durante el mes a personal no residente	Valores en US\$	Incluido en valor f. o. b. exportado	
		Si	No			Si	No
Valor f. o. b. de importación, según manifiesto de importación (Form. 3480)				Remuneraciones			
Fletes y seguros sobre importación, según manifiesto de importación (Form. 3480)*				Honorarios Profesionales			
Comprada localmente				Otros:			
Comprada a otras zonas francas							
Total				Total			

Equipos y bienes de capital importados durante el mes	Valores en US\$	País de origen de las importaciones
Valor f. o. b. de importación, según manifiesto de importación (Form. 3480)		Materias primas:
Fletes y seguros sobre importación, según manifiesto de importación (Form. 3480)*		Bienes de capital:

Rubro 4. Remuneraciones, servicios y otros gastos locales durante el mes:

(Expresar los valores en RD pesos, aunque las transacciones se hubieran realizado en otras monedas).

Remuneraciones correspondientes al mes	Valores en RD\$	Incluido en valor f. o. b. exportado		Servicios y otros correspondientes al mes	Valores en RD\$	Incluido en valor f. o. b. exportado	
		Si	No			Si	No
Sueldos y salarios				Combustibles y Lubricantes			
Incentivos, vacaciones y regalías				Energía eléctrica			
Preaviso y cesantía				Transporte interno (flete)			
Seguro médico y afines				Comunicaciones			
Otros:				Alquiler de naves			
				Otros:			
Total				Total			

Rubro 5. Cantidad de personal ocupado durante el mes: Operarios _____ Técnicos y personal administrativo _____**Rubro 6. Observaciones:** _____
_____**Rubro 7. De la persona que llenó el formulario y del responsable:**

Nombre de quien llenó el formulario _____ Cargo _____

Nombre funcionario responsable _____ Cargo _____

Fecha _____

* De no tener detalles favor consignar total en el Rubro 3.